

**110**

На основу члана 19. став 4. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 47/17) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар саобраћаја и веза доноси

## **ПРАВИЛНИК О УСКЛАЂИВАЊУ И РЕГИСТРАЦИЈИ РЕДОВА ВОЖЊЕ**

**Члан 1.**

Овим правилником прописују се начин, критеријуми и поступак усклађивања и регистрације редова вожње републичких аутобуских линија, обрасци на којима се достављају приједлози редова вожње и садржја регистра редова вожње.

**Члан 2.**

Поједини појмови употребљени у овом правилнику имају следеће значење:

1) стари ред вожње је регистровани ред вожње у текућем периоду важења;

2) стари ред вожње са промјеном је стари ред вожње на којем су извршene следећe промјene:

1. увођење, брисање или промјена коопераната,

2. промјена назива превозника,

3. брисање аутобуских станица или аутобуских стајалишта на траси реда вожње (изузев почетних и завршних),

4. смањење броја полазака,

5. измјена режима превоза у форми смањења броја дана одржавања,

6. усклађивање регистрованог реда вожње са важећим даљинаром са минималним временом вожње надлежне привредне коморе у дијелу у коме је извршена промјена даљинара,

7. спајање два или више редова вожње у један ред вожње ако су елементи тих редова вожње идентични, и то: назив аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта, број аутобуских станица, број аутобуских стајалишта, траса кретања и исти број полазака и повратака;

8) нови ред вожње је ред вожње који је уврштен у процесу усклађивања који није садржан у регистрима редова вожње или који је настао из старог реда вожње на којем су извршene промјene које нису наведене у тачки 2) овог члана;

9) полазак је утврђено вријеме почињања превоза у појасу аутобуској станице, односно аутобуском стајалишту, као и утврђено вријеме саобраћања аутобуса из аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта наведеним у реду вожње;

10) подручје је територија која је формирана у привредне коморе подручја, у складу са Статутом Привредне коморе Републике Српске;

11) приговорач је превозник, односно представник превозника, као и овлашћени пуномоћник превозника, који у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају (у даљем тексту: Закон) и овим правилником има право приговора на редове вожње у поступку усклађивања и на поступак усклађивања и регистрације редова вожње;

12) заједничка траса је траса која се међусобно подудара између два или више редова вожње;

13) временски размак је интервал у којем се не може регистровати полазак у односу на полазак из регистрованог реда вожње;

14) режим одржавања је утврђени начин одржавања линије исписан на регистрованом реду вожње са скраћеницом и нумеричком ознаком за дане у седмици:

1. понедељјак - 1,

2. уторак - 2,

3. сриједа - 3,

4. четвртак - 4,

5. петак - 5,

6. субота - 6,

7. недеља - 7,

8. свакодневно - СД,

9. државни празник - ДП,

10. у вријеме трајања школске године – ШГ;

11) даљинар са минималним временом вожње је преглед међустаничних дужина и релација, минималног времена вожње, односно путовања између аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта и по релацијама.

**Члан 3.**

(1) Републичке аутобуске линије које повезују територије дводесет или више јединица локалне самоуправе у оквиру једног подручја чија је траса дужине до 50 километара (у даљем тексту: подручне линије) усклађује и региструје надлежна привредна комора тог подручја.

(2) Републичке аутобуске линије које повезују територије два или више подручја независно од дужине трасе линије, као и републичке аутобуске линије које повезују територије дводесет или више јединица локалне самоуправе у оквиру једног подручја чија је траса дужа од 50 километара (у даљем тексту: републичке линије) усклађује и региструје Привредна комора Републике Српске.

(3) Аутобуске линије које повезују територије дводесет или више јединица локалне самоуправе, у оквиру територијалне организације града, усклађује и региструје надлежни орган града, независно од дужине трасе аутобуске линије.

(4) Међуентитетске аутобуске линије, у смислу права приговора на основу овог правилника, сматрају се републичким аутобуским линијама на дијелу трасе у Републици Српској.

**Члан 4.**

(1) Усклађивање редова вожње републичких аутобусских линија обавља комисија за усклађивање редова вожње (у даљем тексту: комисија), коју чине најмање три члана, а именује је министар саобраћаја и веза (у даљем тексту: министар), на приједлог надлежних привредних комора.

(2) Чланови комисије бирају се из реда дипломираних инжењера саобраћаја друмског смјера и дипломираних правника, а представници заинтересованих превозника не могу бити чланови комисије.

(3) Комисија из става 1. овог члана води поступак усклађивања, рјешава по приједлозима и приговорима превозника у поступку усклађивања и регистрације редова вожње у складу са Законом и овим правилником.

(4) Комисија доноси одлуке натполовичном већином.

(5) О спроведеном поступку усклађивања води се записник који овјерава предсједник комисије и записничар.

**Члан 5.**

(1) Означавање редова вожње врши се према следећој номенклатури:

1) ред вожње на републичкој линији Р-XXX,

2) ред вожње на подручној линији УУ-XXX.

(2) Ознаке наведене у ставу 1. у т. 1) и 2) овог члана имају следеће значење:

1) Р - републичка линија;

2) УУ - ознака подручја, а то може бити:

1. БЛ - Бања Лука,

2. ДО - Добој,

3. БН - Бијељина,

4. ИС - Источна Сарајево,

5. ТБ - Требиње;

3) XXX - хронолошки број из регистра редова вожње (001; 002; 003...).

## Члан 6.

(1) Надлежна привредна комора оглашава поступак јавног усклађивања и регистрације редова вожње са преизносом утврђеним процедурама и поступањима превозника у поступку предлагања редова вожње.

(2) У поступку из става 1. овог члана могу учествовати превозници:

- 1) који посједују важеће лиценце превозника и
- 2) који су редовно достављали извјештај о обављеном линијском превозу из члана 33. став 4. Закона.

(3) Надлежна привредна комора прибавља податке о важећим лиценцама превозника и достављеним извјештајима од Министарства саобраћаја и веза (у даљем тексту: Министарство).

## Члан 7.

(1) Приједлози редова вожње достављају се на обрасцима који се налазе у прилогима 1, 2, 3. и 4. овог правила и чине његов саставни дио.

(2) Приједлози редова вожње чије су трасе дуже од 50 километара:

1) морају имати аутобуску станицу у мјесту почињања или у мјесту завршетка превоза,

2) морају имати сједиште јединице локалне самоуправе у мјесту почињања и у мјесту завршетка превоза,

3) не могу да садрже градска аутобуска стајалишта у мјестима која имају категорисану аутобуску станицу, осим аутобуских стајалишта која су наведена у Даљинару са минималним временом вожње надлежне привредне коморе (у даљем тексту: Даљинар).

(3) Приједлози редова вожње чије су трасе краће од 50 километара могу имати аутобуску станицу или терминал градског, односно приградског превоза (у даљем тексту: терминал) у мјесту почињања или у мјесту завршетка превоза.

(4) У случају да сједиште јединице локалне самоуправе нема терминал, надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је одредити мјесто почињања и завршетка превоза.

(5) Приједлози редова вожње обавезно садрже сва стајалишта наведена у релацији из Даљинара.

(6) Стари редови вожње и стари редови вожње са промјеном не подлијежу поступку усклађивања, евидентирају се и региструју у складу са Законом.

## Члан 8.

(1) Отварање ковертираних приједлога редова вожње врши комисија у пуном сазиву и у записник евидентирајући приспјеле документације.

(2) Приједлози редова вожње који нису израђени у складу са одредбама Закона, овог правила, прописима из области безbjедnosti саобраћаја, Даљинаром, прописаним процедурама, правилима и актима надлежне привредне коморе, те редови вожње са грешкама, нечитки и неблаговремено достављени, неће се уврстити у поступак усклађивања и регистрације.

(3) Даљинар из става 2. овог члана објављује се на интернет страницама надлежне привредне коморе и Министарства.

(4) Упутство о условима, начину и поступку измјене и допуне релација Даљинара из става 2. овог члана доносе надлежне привредне коморе и чини саставни дио Даљинара.

## Члан 9.

(1) Приједлоге нових редова вожње, старе редове вожње са промјеном и списак старих редова вожње надлежна привредна комора доставља превозницима у облику књиге приједлога редова вожње.

(2) Осим књиге приједлога редова вожње из става 1. овог члана, превозницима се доставља и закључак о одбацивању приједлога реда вожње из поступка усклађивања.

(3) Жалба на закључак из става 2. овог члана изјављује се Министарству.

## Члан 10.

(1) Након окончања поступка рјешавања по жалбама из члана 9. став 3. овог правила, надлежна привредна комора утврђује и оглашава термине спровођења поступка јавног усклађивања.

(2) Усклађивање је јавно и отворено за присуствовање превозника и надлежних органа за спровођење поступка, као и осталих заинтересованих представника републичких органа управе, пословних заједница, других привредних друштава и корисника услуга превоза.

(3) Усклађивање почиње легитимисањем овлашћених представника и пуномоћника превозника у поступку усклађивања, предајом и евидентирањем писаног овлашћења за сваког од заступника.

## Члан 11.

Поступак усклађивања приједлога редова вожње врши се на следећи начин:

1) усклађивањем руководи предсједник комисије или лице које он овласти;

2) комисија именује записничара - представника надлежне привредне коморе;

3) читају се изреке из коначних рјешења Министарства донесених након окончања поступка рјешавања по жалбама из члана 9. став 3. овог правила;

4) констатује се преглед стања присутних и овлашћених представника и пуномоћника превозника у поступку усклађивања;

5) најављује се прво читање приједлога редова вожње и присутни се упознају са значењем поједињих ознака из поступка усклађивања, а оне значе следеће:

1. УС - усклађен по старом реду вожње,

2. УП - усклађен по приједлогу,

3. УИП - усклађен по измијењеном приједлогу,

4. О - одустао од приједлога,

5. Р - резервисано за договор,

6. К - ред вожње који по приговору рјешава комисија;

6) врши се прво читање приједлога редова вожње и евидентирање јавно исказаних приговора представника или пуномоћника превозника;

7) након првог читања, врши се међусобно договарање овлашћених представника или пуномоћника превозника ради елиминисања приговора исказаних на првом читању;

8) врши се друго читање приједлога редова вожње и декларишу усклађени и оспорени редови вожње;

9) чита се упутство надлежне привредне коморе о процедуре подношења приговора.

## Члан 12.

(1) Приговор се даје важећим регистрованим редовима вожње само на приједлоге нових редова вожње, а могу се ускладити само они поласци који нису оспорени регистрованим редом вожње, и то на начин прописан чланом 7. став 4. овог правила.

(2) Међусобно се могу оспоравати и приједлози нових редова вожње у временским размацима прописаним у чл. 13. и 14. овог правила.

(3) Предложени редови вожње одбацитје се из поступка усклађивања редова вожње, осим у случају када се предлашти договоре о заједничком одржавању једног од предложених редова вожње.

## Члан 13.

(1) Приједлог реда вожње подручне и републичке аутобуске линије дужине до 50 километара може оспорити приговорач са редом вожње републичке аутобуске линије, приговорач са редом вожње републичке аутобуске линије из члана 3. подручне аутобуске линије, аутобуске линије из члана 3.

став 3. овог правилника и аутобуске линије у оквиру територијалне организације јединице локалне самоуправе дужине трасе преко 15 километара, уз подношење доказа о постојању најмање двије заједничке аутобуске станице, односно аутобуска стајалишта, и ако је заједничка траса редова вожње садржана у траси реда вожње приговарача дужа од 40% укупне дужине трасе, у којој се најмање једно предложено вријеме поласка налази у временским размасима до 29 минута прије поласка и послије поласка из реда вожње приговарача.

(2) Приједлог реда вожње градске аутобуске линије у поступку усклађивања и регистрације редова вожње из става 3. став 3. овог правилника може оспорити приговарач са редом вожње подручне аутобуске линије или редом вожње републичке аутобуске линије дужине трасе до 50 километара, под условима из става 1. овог члана.

(3) Све аутобуске станице на територији јединице локалне самоуправе сматрају се једном аутобуском станицом у смислу права приговарања.

#### Члан 14.

Приједлог реда вожње републичке аутобуске линије дужине преко 50 километара може оспорити приговарач са редом вожње подручне и републичке аутобуске линије уз подношење доказа о постојању најмање двије заједничке аутобуске станице, односно аутобуска стајалишта, и ако је заједничка траса редова вожње садржана у траси реда вожње приговарача дужа од 30% укупне дужине трасе, у којој се најмање једно предложено вријеме поласка налази у временским размасима до 59 минута прије поласка и послије поласка из реда вожње приговарача.

#### Члан 15.

(1) Превозници не могу мијењати приједлог редова вожње у току поступка усклађивања, осим у случајевима прописаним у члану 12. став 3. овог правилника.

(2) Приједлози редова вожње најављених у кооперацији у случају одустајања једног или више коопераната биће регистровани на преостале кооперанте.

#### Члан 16.

(1) Рјешавање приговора изјављених у поступку усклађивања редова вожње врши комисија из члана 4. овог правилника.

(2) Приговори који нису изјављени благовремено и за које није достављен доказ о уплати утврђене накнаде неће се разматрати.

#### Члан 17.

(1) Усклађене редове вожње подручних аутобуских линија региструје надлежна привредна комора подручја уписом у регистар редова вожње подручних аутобуских линија, који се води за то подручје.

(2) Изјеме регистрованог реда вожње, које се односе на члан 2. став 1. тачка 2) овог правилника, спроводи комисија на захтјев заинтересованог превозника и након по-

ступка редовног усклађивања редова вожње, најкасније до 31. децембра текуће године.

(3) Изјеме из става 3. овог члана објављују се на интернет страницама надлежне привредне коморе.

(4) Усклађене редове вожње републичких аутобуских линија региструје Привредна комора Републике Српске уписом у регистар редова вожње републичких аутобуских линија.

(5) Образац регистра реда вожње из става 2. овог члана налази се у Прилогу 5. овог правилника и чини његов саставни дио.

#### Члан 18.

(1) Број примјерака редова вожње за регистрацију, као и рокове за њихово достављање одређује надлежна привредна комора својим упутством.

(2) Уколико се усклађени редови вожње за регистрацију не доставе у складу са роком одређеним у упутству из става 1. овог члана, сматраће се да је превозник одустао од реда вожње.

#### Члан 19.

(1) Редови вожње региструју се у складу са подацима из записника о спроведеном поступку усклађивања из члана 4. став 5. овог правилника.

(2) Саставни дио реда вожње је и уговор о кооперацији ако је ред вожње регистрован на више превозника.

(3) Редови вожње републичких аутобуских линија објављују се једном годишње, најкасније до 1. септембра текуће године у складу са Законом.

#### Члан 20.

Након истека важења, регистровани ред вожње продужава се на захтјев превозника и објављује се у складу са Законом.

#### Члан 21.

(1) Одредба члана 6. став 2. тачка 2) овог правилника примјењује се на поступке јавног усклађивања и регистрације редова вожње након ступања на снагу правилника којим се прописује садржај обрасца изјавштава о обављеном линијском превозу.

(2) Примјена дијела Прилога 4. овог правилника почине од регистрационог периода за 2019/2020. годину.

#### Члан 22.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о усклађивању и регистрацији редова вожње ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/14 и 87/15).

#### Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 13.01/345-2330/17  
19. јануара 2018. године  
Бањалука

Министар,  
Неђо Трнинић, с.р.

#### ПРИЛОГ 1.

Превозник (пун назив)

СПИСАК  
старих редова вожње за усклађивање за \_\_\_/\_\_\_ годину

Редни бр.	НАЗИВ ЛИНИЈЕ	Рег. број	Вријеме		КООПЕРАНТ
			Пол./дол.	Пов./дол.	

Потпис одговорног лица

**НАПОМЕНА**

У овај списак прво се уписују редови вожње који се одржавају у кооперацији, а послије тога редови вожње које превозник одржава самостално. Редови вожње из овог списка не могу се поново приказати као стари редови вожње са другим атрибутима (са промјеном или са промјеном извршеном усљед више сile).

Ред вожње у кооперацији треба да најави само један од коопераната, с тим да ред вожње буде овјерен од свих коопераната.

**ПРИЛОГ 2.**

Превозник (пун назив)

**СПИСАК**  
старих редова вожње са промјеном за усклађивање за \_\_\_/\_\_\_ годину

Редни бр.	НАЗИВ ЛИНИЈЕ	Рег. број	Вријеме		КООПЕРАНТ
			Пол./дол.	Пов./дол.	

Овјерени појединачни редови вожње достављају се у Прилогу овог списка и чине његов саставни дио.

М. П.

Потпис одговорног лица

**НАПОМЕНА**

У овај списак прво се уписују редови вожње који се одржавају у кооперацији, а послије тога редови вожње које превозник одржава самостално. Редови вожње из овог списка не могу се поново приказати као стари редови вожње са другим атрибутима (са промјеном или са промјеном извршеном усљед више сile).

Ред вожње у кооперацији треба да најави само један од коопераната, с тим да ред вожње буде овјерен од свих коопераната.

**ПРИЛОГ 3.**

Превозник (пун назив)

**СПИСАК**  
нових редова вожње за усклађивање за \_\_\_/\_\_\_ годину

Редни бр.	НАЗИВ ЛИНИЈЕ	Рег. број	Вријеме		КООПЕРАНТ
			Пол./дол.	Пов./дол.	

Овјерени појединачни редови вожње достављају се у Прилогу овог списка и чине његов саставни дио.

М. П.

Потпис одговорног лица

**НАПОМЕНА**

У овај списак прво се уписују редови вожње који се одржавају у кооперацији, а послије тога редови вожње које превозник одржава самостално. Редови вожње из овог списка не могу се поново приказати као стари редови вожње са другим атрибутима (са промјеном или са промјеном извршеном усљед више сile).

Ред вожње у кооперацији треба да најави само један од коопераната, с тим да ред вожње буде овјерен од свих коопераната.

**ПРИЛОГ 4.**

Превозник (пун назив)

Врста линије \_\_\_\_\_  
(стална или сезонска)

РЕД ВОЖЊЕ ЗА \_\_\_\_\_ АУТОБУСКУ ЛИНИЈУ  
(републичку/подручну)

(уписати назив линије)

Вријеме у одласку 1 2 3 4 5 6	km	Ознака пута	Аутобуске станице / аутобуска стajалишта	Вријеме у повратку 7 8 9 10 11 12

Режим одржавања: (опшије: свакодневно, под 1. саобраћаја сриједом, не саобраћаја недјељом и сл.).

Рок важења:

Потпис одговорног лица

**ПРИЛОГ 5.**

Редни број	Датум уписа	ЛИНИЈА (полазна, успутна и крајња станица)	Назив и сједиште превозника	РЕД ВОЖЊЕ			Примједба	Податке уписао (потпис)
				Усклађен (датум)	Регистрован (датум и број рјешења)	Брисан из регистра (датум и број рјешења)		

**111**

На основу члана 37. став 3. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 47/17) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар саобраћаја и веза доноси

**ПРАВИЛНИК  
О УСЛОВИМА ЗА РАД И КАТЕГОРИЗАЦИЈУ  
АУТОБУСКИХ СТАНИЦА И ТЕРМИНАЛА**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се категорије аутобуских станица, услови које морају испуњавати аутобуске станице у зависности од категорије и услови које мора испуњавати терминал градског/приградског превоза лица, као и начин пружања услуга аутобуских станица и терминала у јавном превозу лица.

Члан 2.

(1) Аутобуска станица је изграђен, прописно уређен и обиљежен објекат, који испуњава законом прописане услове, у којем се врши пријем и отпрема аутобуса и пртљага, укрцавање и искрцање путника, издавање возних карата, давање обавјештења о превозу и пружање других услуга у вези са превозом.

(2) Терминал градског/приградског превоза лица (у даљем тексту: терминал) је изграђен, прописно уређен и обиљежен објекат, који испуњава законом прописане услове, на којем се врши пријем и отпрема аутобуса, укрцавање и искрцање путника у градском и приградском превозу лица, издавање возних карата и давање обавјештења о превозу.

Члан 3.

Утврђују се три категорије аутобуских станица:

- 1) аутобуске станице прве категорије,
- 2) аутобуске станице друге категорије,
- 3) аутобуске станице треће категорије.

Члан 4.

(1) Основни услови за аутобуске станице прве категорије су:

1) да имају довољан број наткривених перона за прихват и отпрему аутобуса, чији се број утврђује у зависности од броја полазака према регистрованим редовима вожње,

2) да су одлазни перони спојени надстрешницом са чекаоницом и да су наткривени надстрешницом која може обезбиједити пријем аутобуса висине четири метра,

3) да имају освијетљене, загријане и климатизоване просторије за боравак путника у којима се налазе мјеста за сједење,

4) да имају санитарне просторије са свим потребним садржајима које су одвојене од санитарних просторија особља аутобуске станице,

5) да имају отправничку канцеларију,

6) да имају одговарајући број мјеста за продају возних карата, у зависности од броја аутобуских линија и броја путника, са ручном и компјутеризованом продајом која омогућава и друге начине наплате возних карата, осим наплате у готовини,

7) да имају одређено мјесто за пружање свих информација путницима о могућностима превоза аутобусима, као и о могућностима коришћења других видова превоза, уколико у мјесту у којем се налази аутобуска станица постоје могућности коришћења других видова превоза,

8) да имају таблу и видео-монитор или дисплеј за истичање аутобуских редова вожње,

9) да имају разгласни уређај у чекаоници и на перонима,

10) да имају таблу са планом града и сервисним информацијама,

11) да имају просторије за чување пртљага,

12) да имају најмање један од угоститељских објеката са услугом исхране,

13) да имају пратећи садржај предвиђен за трговинске услуге (трговина намирница или друге робе, продаја новина),

14) да се у близини аутобуске станице налази терминал или аутобуско стајалиште, осим ако аутобуска станица опслужује и градски и приградски саобраћај,

15) да се у близини аутобуске станице налази простор стајалиште,

16) да се у близини аутобуске станице налази простор за паркирање путничких возила, који није дио јавне површине,

17) да је заинтересованим превозницима који користе услуге аутобуске станице омогућена услуга поправке или одржавања аутобуса,

18) да се омогући коришћење полазног перона најмање 15 минута прије времена поласка у линијском, односно

Регулаторна комисија је на 65. редовној сједници, одржаној 22.12.2017. године, размотрila приједлог рјешења о издавању дозволе, укључујући приједлог услова дозволе и извјештаја са опште расправе, Захтјев за издавање дозволе подијет на прописаном обрасцу ОБ.04.03, као и сву приложену документацију према обрасцу захтјева за издавање дозволе и осталу достављену документацију у поступку, те утврдила да су испуњени критеријуми за издавање дозволе. На основу наведеног, одлучено је као у т. 1, 2. и 3. диспозитива овог рјешења.

Тачка 4. диспозитива овог рјешења заснива се на одредби члана 24. став 1. Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Српске", број 49/09), којом је прописано да се финансирање Регулаторне комисије, између осталог, обезбеђује из годишњих накнада од енергетских субјеката, те на одредби члана 10. ст. 1. и 2. Правилника, којом је утврђено да се износ регулаторне накнаде утврђује посебним рјешењем о регулаторној накнади које доноси Регулаторна комисија и да се она плаћа током периода важења дозволе. Ово рјешење доноси се на годишњем нивоу у складу са Методологијом за обрачун регулаторне накнаде, а на основу Буџета Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске, који је усвојила Народна скупштина Републике Српске.

Тачка 5. диспозитива овог рјешења заснива се на одредби члана 20. став 3. Закона о енергетици и на члану 21. став 5. Правилника.

Правна поука заснива се на одредби члана 25. Закона о енергетици, те на чл. 5. и 15. Закона о управним споро-

вима ("Службени гласник Републике Српске", број 109/05 и 63/11).

#### Правна поука

Ово рјешење је коначно. Против овог рјешења може се покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Требињу у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-445-9/17/P-65-288

22. децембра 2017. године  
Требиње

Предсједник,  
**Владислав Владичић, с.р.**

Након сравњивања са извornим текстом Правилника о усклађивању и регистрацији редова вожње ("Службени гласник Републике Српске", број 6/18), утврђено је да је начињена техничка грешка, те се у складу са чланом 77. Правилника нормативно-правне технике за израду закона и других прописа Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 24/14) даје Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/18), утврђено је да је начињена техничка грешка, те се у складу са чланом 77. Правилника нормативно-правне технике за израду закона и других прописа Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 24/14) даје

#### ИСПРАВКА

##### Правилника о усклађивању и регистрацији редова вожње

1. У члану 12. Правилника о усклађивању и регистрацији редова вожње ("Службени гласник Републике Српске", број 6/18) ријечи: "чланом 7. став 4. овог правилника" замјењују се ријечима: "чланом 7. став 5. овог правилника".

2. Ова исправка објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 13.01/345-2530-1/17  
25. јануара 2018. године  
Бања Лука

Секретар,  
**Рајка Вукаљевић, с.р.**

## САДРЖАЈ

### ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- |     |  |    |
|-----|--|----|
| 153 | Одлука о утврђивању општег интереса, број: 04/1-012-2-48/18.....   | 1  |
| 154 | Одлука о утврђивању општег интереса, број: 04/1-012-2-49/18.....   | 6  |
| 155 | Одлука о утврђивању општег интереса, број: 04/1-012-2-50/18.....   | 10 |
| 156 | Рјешење о разрјешењу чланова - представника оснивача у Управном одбору Високе медицинске школе Пријedor.....   | 31 |
| 157 | Рјешење о именовању чланова - представника оснивача у управном одбору Високе медицинске школе у Пријedoru..... | 31 |
| 158 | План послова премјера и оснивања катастра непокретности за 2018. годину.....                                   | 31 |

### МИНИСТАРСТВО ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И ЕКОЛОГИЈУ

- |     |  |    |
|-----|--|----|
| 159 | Рјешење о испуњености услова за обављање дјелатности из области заштите животне средине, број: 12-E/18 ..... | 39 |
| 160 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1051/17 .....                                 | 39 |
| 161 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1079/17 .....                                 | 39 |
| 162 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1088/17 .....                                 | 39 |
| 163 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1110/17 .....                                 | 40 |

164 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1131/17 .....

40

165 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1132/17 .....

40

166 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1149/17 .....

40

167 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1166/17 .....

40

168 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1170/17 .....

41

169 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1175/17 .....

41

170 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1190/17 .....

41

171 Рјешење о издавању лиценце за грађење објекта, број: 15.03-361-1203/17 .....

41

### РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Рјешење о потврђивању катастра непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 6, град Бања Лука, број: 21.04/951-283/16.....

42

Рјешење о потврђивању катастра непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 4, град Бања Лука, број: 21.04/951-1563/16.....

42

Рјешење о потврђивању катастра непокретности за дио катастарске општине Романовици, општина Градишка, број: 21.04/951-1863/17.....

42